**О Т Ч Ё Т**

**главы сельсовета о работе муниципального образования**

**Алексеевский сельсовет**

 **за 2016 год**

 В соответствии с требованиями ФЗ от 06.10.2003г «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом муниципального образования Алексеевский сельсовет вашему вниманию представляется отчет о результатах работы администрации сельсовета за 2016 год.

 К компетенции администрации сельсовета относится исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципального образования и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, Федеральными законами и законами Оренбургской области.

 Администрация муниципального образования Алексеевский сельсовет является сельским поселением, в который входят три населённых пункта: с.Алексеевка, с.Воскресеновка и 1334 км.

Численность населения на 31 декабря 2016 года – 255 человек

 - Пенсионеров 77 человек;

 - Инвалидов 28 человек

 - детей школьного возраста 3

 - детей дошкольного возраста 11

 - многодетных семей -1

Вдов участников ВОВ – 1 человек

Тружеников тыла – 6 человек

За 2016 год :

Родилось - 0 детей

Умерло - 8 человек

Регистрация брака- 0 пар

Прибыло - 2 человек

Убыло - 7 человек

**Объекты, находящиеся в собственности**

В собственности сельсовета находится здание сельского Дома культуры, в котором размещаются библиотека и администрация сельсовета, газовая котельная.

Так же в собственности находятся: административное здание, водяная скважина, водяная башня, дороги по ул.Советская, Заречная, Набережная, пер.Школьный общей протяженностью 2745 м, земельные участки сельскохозяйственного назначения площадью 163,3 га ,сенокосы и пастбища 32,3 га и 11,4 га соответственно, водопровод протяженностью 2875 м.

**Исполнение бюджета**

Бюджет муниципального образования является дотационным, т.е. более 62 % доходов поступает из областного и районного бюджетов в виде дотаций, субсидий и субвенций

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОХОДЫ** | Сумма руб. |
| Доходы от уплаты акцизов | 262992,16 |
| Налог на доходы физических лиц | 12858,01 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 32589,24 |
| Налог на имущество физических лиц | 4325,64 |
| Земельный налог с физических лиц | 215110,95 |
| Госпошлина | 600,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества | 18020,00 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы | 44464,30 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 475330,00 |
| Субвенции ЗАГС | 3600,00 |
| Субвенции военкомат | 37400,00 |
| Дотации по обеспечению сбалансированности | 200000,00 |
| Прочие субсидии | 23000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 84700,00 |
| Прочие безвозмездные поступления | 132500,00 |
| Прочие неналоговые доходы | 4909,38 |
| ИТОГО | 1552399,68 |
|  |  |
| **РАСХОДЫ** | Сумма руб. |
| Услуги связи | 11947,09 |
| Заправка картриджа | 1200,00 |
| За сопровождение программы УРМ и СБиС | 38900,00 |
| Приобретение принтера | 3700,00 |
| Приобретение картриджа | 800,00 |
| Коммунальные услуги (свет,газ) | 128108,65 |
| Работы, услуги по содержанию имущества (дератизация, то газового оборудования, то уличного освещения) | 46241,08 |
| Очистка от снега | 117835,85 |
| Прочие работы и услуги | 40245,11 |
| Внесение сведений о границах населенных пунктов | 36000,00 |
| Оплата за экологию | 1815,00 |
| Прочие расходы | 240,42 |
| Оплата сметной документации на ремонт кровли СДК | 6770,00 |
| Приобретение материальных запасов (ГСМ, канцтовары, хозтовары, стройматериалы) | 89060,22 |
| Приобретение ламп для уличного освещения | 9286,00 |
| Межбюджетные перечисления СДК | 86800,00 |
| Межбюджетные перечисления библиотека | 49000,00 |
| З/п и отчисления по з/п по Главе | 330256,16 |
| З/п и отчисления по Аппарату | 273012,38 |
| З/п и отчисления кочегары, уборщица СДК | 228460,94 |
| З/п и отчисления уборщицы библиотеки | 29360,70 |
| З/п и отчисления по военкомату | 34400,00 |
| Оплата билетов по военкомату | 2000,00 |
| Приобретение канцтоваров для военкомата | 1000,00 |
| По ЗАГС | 3600,00 |
| ИТОГО | 1570039,60 |

 На период 2016 года среднесписочное число работающих по администрации составило 7 человек, среднемесячная заработная плата за истекший отчётный период составила

7 500 рублей .

 На функционирование объектов социальной сферы (СДК, библиотека) было израсходовано 263908,65 руб.( в том числе межбюджетные трансферты передаваемые по заключенным соглашениям 135800,0 руб.)

**Работа по благоустройству**

 В летний период администрацией сельсовета была организована и проведена работа по уничтожению амброзии и сорной растительности. Были организованы и проведены субботники по уборке территорий населённых пунктов и кладбищ. Весной и осенью жители села наводили порядок на кладбище, пилили деревья, кустарники, вывозили мусор, косили сорную траву, ремонтировали заборы. Хотелось бы пожелать, чтобы больше селян участвовало в данном мероприятии: получается , что в праздники верующих значительно больше, чем в субботники.

Силами администрации проведён косметический ремонт памятника.

**Образование**

 На территории администрации школы нет. Дети школьного возраста, проживающие на территории администрации, в количестве 3 получают образование в Кутлуевской школе.

**Работа администрации и Совета депутатов**

 Работа администрации Алексеевского сельсовета осуществляется согласно разработанных и утверждённых главой администрации Алексеевского сельсовета годового плана работы Совета депутатов и квартальных планов работы администрации сельсовета.

В 2016 году было проведено -7 сессий Совета депутатов Алексеевского сельсовета на которых было принято 22 решения . Главой администрации сельсовета было издано 27 постановлений и 65 распоряжений по основной деятельности и 8 распоряжений по личному составу. Копии изданных решений постановлений и распоряжений по основной деятельности были направлены в районную прокуратуру Асекеевского района.

За 2016 год проведены собрания граждан, где рассматривались следующие вопросы:

отчет главы сельсовета, о санитарном состоянии личных подворий , кладбищ, о вывозе навоза с личных подворий, о поведении во время паводка, о подготовке к летнему и осенне – зимнему пожароопасному периоду.

**Обращения граждан**

 Главой администрации и специалистом сельсовета ведётся приём граждан по личным вопросам. Все заявления, жалобы и пожелания граждан регистрируются в журнале учёта, далее по итогам рассмотрения и принятия каких -либо мер в журнале также фиксируется результат работы по данному вопросу.

В 2016 году поступило 6 устных обращений от местных граждан и 1 письменное обращение. Все они были рассмотрены вовремя и по каждому из них приняты меры.

**Обнародование информации**

 В целях повышения уровня знаний населения в плане действующего законодательства, а также сведений о данной территории сельсовет оборудован информационными стендами:

 Так же создан свой сайт, где можно получить интересующую информацию.

**Похозяйственный учет**

Главным документом похозяйственного учёта на селе является похозяйственная книга, в 2016 году заведены 4 книги. На основании этих книг даются квартальные отчёты в отдел статистики по населению, по скоту, птице, земле, жилью.

 Ежегодный отчёт сдается в центр занятости населения района о гражданах имеющих работу, не имеющих работу, молодёжи и т.д.

**Работа с участковым**

 На территории Алексеевского сельсовета работает старший участковый уполномоченный полиции, с которым налажено тесное взаимодействие администрации.

В связи с тем , что участковый работает на два села он не может постоянно находиться на территории сельсовета и проводить дежурство на массовых мероприятиях. На культурно-массовых мероприятиях организовано дежурство руководителя и специалиста администрации , депутатов сельсовета, членов добровольной народной дружины.

 С целью профилактики правонарушений совместно с участковым было проведено ряд бесед с населением на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения». Налажено взаимодействие между участковым и инспекцией по делам несовершеннолетних.

**Водоснабжение**

 Водопроводные сети обслуживает ООО «Труид». За 2016 год перебои с водой наблюдались 2 раза по причине выхода из строя колонок по ул.Рабочая и по ул.Набережная. Причины поломок были устранены. И в августе был прорыв водопроводной сети по ул.Колхозная от башни, который был устранен силами «ТРУИД».

В 2016 несколько домовладений провели воду домой, поэтому возникли бесхозные колонки, с которых никто воду не берет. И именно они и явились причиной перебоя с водой. Поэтому встает вопрос о нужности этих бесхозных колонок и необходимости проведения ревизии водопроводных сетей.

**Работа объектов социальной сферы**

 На территории сельсовета находится 2 магазина, которые обеспечивают население продуктами питания, бытовой химией , посудой и.т.д.

**Организация досуга**

 На территории сельсовета имеется один Дом культуры .

 Для организации досуга и повышения общего развития при Доме культуры функционируют ряд кружков, таких как:

 - Теннисный кружок

 - Вокальный кружок (ДК)

- Фольклорный кружок

 Кружки посещают в общей сложности около 20 человек.

Коллектив художественной самодеятельности принимает активное участие в районных и зональных смотрах, производят организацию концертно-развлекательных программ при праздновании Новогодних мероприятий, дня 8 марта, дня пожилых людей, Дня Победы, дня Защитников Отечества и т.п. Для обеспечения досуга молодёжи организованы дискотеки, функционирующие два раза в неделю.

**Пожарная безопасность**

Затраты на обеспечение пожарной безопасности составили- 0,00 рублей.

Из-за отсутствия необходимых средств: не проведена пожарная сигнализация в СДК;

По договору администрация сельсовета возмещает затраты на ГСМ пожарной машине при тушении пожара на территории сельсовета. В прошедшем году на территории сельсовета пожаров НЕ БЫЛО.

 В течение года была проведена значительная работа по усилению противопожарной устойчивости объектов. Все объекты социальной сферы обеспечены средствами первичного пожаротушения, снабжены поэтажными планами эвакуации, рабочий персонал проинструктирован и имеет чёткое представление о необходимых действиях в случае возникновения пожара.

 Проведено обучение населения о противопожарном состоянии личных домовладений, каждому владельцу домовладений вручены под роспись памятки . Проводится распространение листовок среди населения о соблюдении гражданами мер пожарной безопасности. Также вручали памятки по пожарной безопасности при подворном обходе совместно с участковым под роспись. С семьями, находящимися в зоне социального риска и несовершеннолетними детьми, были проведены профилактические беседы.

Проведена работа по установке дымовых извещателей. Установлено – 7 извещателей.

**Воинский учет**

 В 2016 году . При администрации сельсовета в постоянной готовности находится сельский пункт сбора, целью и задачами которого является мобилизация по сигналу тревоги команды из граждан пребывающих в запасе. Постоянно ведется осуществление дел по воинскому учету: постановка и снятие с воинского учета граждан. Проводилась работа по организации и доставки юношей допризывного и призывного возраста на призывной пункт военного комиссариата Матвеевского и Асекеевского районов для прохождения медосвидетельствования. В настоящее время в рядах Вооруженных Сил военнослужащих – нет.

**Оказание муниципальных услуг**

 За период 2016 года сельсоветом был произведён объём работ по оказанию муниципальных услуг населению:

 -произведена работа по заключению актов гражданского состояния;

 о рождении – 0; о смерти - 4

 Была произведена выдача населению необходимых справок о прописке , о проживании, о принадлежности жилплощади, о собственности скота, земли и т.п.

Выдано - 202 справки.

 Осуществлялась работа по исполнению по нотариальной документации, такая как:

выдача доверенностей всего: 23 доверенности

 в том числе: на получение пенсии , пособий- 18 шт.;

 выдача доверенностей на оформление имущества-5 шт.;

 Наряду с вышеперечисленными работами по хозяйственной деятельности сельсовета велась каждодневная работа по обеспечению нормального функционирования посёлков (организация пропуска талых вод, водообеспечение населения, работа по уничтожению сорной растительности и т.д)

Работа администрации сельсовета по решению вопросов местного значения осуществляется в постоянном взаимодействии с депутатами сельсовета, с Администрацией района, жителями села, руководителями организаций расположенных на территории села. Всё что делалось и будет делаться - это всё результат нашей совместной работы и тех людей с которыми мы работаем!!!

Все мы понимаем, есть вопросы, которые можно решить сегодня и сейчас, а есть вопросы, которые требуют долговременной перспективы, но работа администрации и всех тех, кто работает на благо населения, также, как и раньше, будет направлена на решение задач - сделать наше село чистым, процветающим и привлекательным!

**План на 2017 год**

На 2017 год в плане предусмотрены следующие основные мероприятия:

1. Ремонт щебеночного покрытия улицы Набережная.

2. Продолжить работу по оформлению невостребованных земель.

3. Провести ревизию системы водоснабжения.

4. Провести капитальный ремонт кровли сельского дома культуры